গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

নং-শাঃ৪/১জি-৪/২০০৪/২৩২

২৭/০১/১৪১১ বাং
তারিখ : ----------------
১০/০৫/২০০৪ ইং

প্রেরক : বিকাশ চন্দ্র সাহা
উপ-সচিব

প্রাপক : মহাপরিচালক
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা

বিষয় : ২০০৩-২০০৪ অর্থ বছরে বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক/কর্মচারীদের বেতন ভাতাদির সরকারী অংশ প্রদান প্রসংগে।

আদিষ্ট হয়ে উল্লিখিত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, এতদসংগে সংযুক্ত তালিকায় বর্ণিত নিম্ন মাধ্যমিক বিদ্যালয়, মাধ্যমিক বিদ্যালয়, কলেজ এবং মাদ্রাসাসমূহের স্টাফিং প্যাটার্ণ মোতাবেক বিধি সম্মতভাবে নিয়োজিত শিক্ষক-কর্মচারীদের বেতন-ভাতাদির সরকারি অংশ নিম্নলিখিত শর্ত সাপেক্ষে প্রদান করতে সরকার সদয় সম্মতি জ্ঞাপন করছে :-

শর্তাবলী :

১। প্রতিটি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রত্যেক শিক্ষক-কর্মচারীদের স্ব-স্ব নামে ব্যাংক হিসাব খুলতে হবে।

২। প্রচলিত স্টাফিং প্যাটার্ণ এর শর্ত পূরণ করতে হবে। কোন পদ শুন্য হলে/থাকলে অথবা নতুন নিয়োগের স্থলে মহিলা শিক্ষিকা নিয়োগ করতে হবে। এই অবস্থা মোট পদের ৩০% পুরণ না হওয়া পর্যন্ত চলতে থাকবে। তাছাড়া এক্ষেত্রে শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের প্রমোট প্রকল্পের অধীনে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষিকাদের অগ্রাধিকার প্রদান করতে হবে।

৩। ২০০৩-২০০৪ অর্থ বছরে এমপিও ভূক্তির জন্য নির্বাচিত প্রতিষ্ঠানকে পরীক্ষামূলক ভিত্তিতে ১ (এক) বছরের জন্য এম.পি.ও ভূক্ত করা হবে।

৪। ২৪ শে অক্টোবর '৯৫ তারিখে জারীকৃত (পরবর্তীতে সংশোধিত যদি হয়ে থাকে) বেসরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক ও কর্মচারীদের বেতন-ভাতাদির সরকারি অংশ প্রদান ও জনবল কাঠামো সম্পর্কিত নীতিমালায় বর্ণিত শর্তসমূহ পূরণ করতে হবে। কোন প্রতিষ্ঠান এই শর্ত পূরণে ব্যর্থ হলে পরবর্তী অর্থ বছরে এম.পি.ও ভূক্তি স্বয়ংক্রিয়ভাবে বাতিল হয়ে যাবে।

৫। ২০০৩-২০০৪ অর্থ বছরে এম.পি.ও ভূক্তির জন্য নির্বাচিত প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক-কর্মচারিদের এম.পি.ও প্রণয়নের জন্য সংযুক্ত নির্দেশিকা (সংযুক্ত-১) অনুযায়ী কাগজপত্রের মূল কপি মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বরাবরে ২০/৫/০৪ ইং তারিখের মধ্যে অবশ্যই পৌছাতে হবে। অন্যথায় এম.পি.ও ভূক্তির প্রদত্ত আদেশ বাতিল বলে গণ্য হবে।

৬। যথাযথ স্বীকৃতি না থাকলে এম.পি.ও ভূক্তির আদেশ বাতিল বলে গণ্য হবে।

৭। ২০০৩-২০০৪ অর্থ বছরে এম.পি.ও ভূক্তির জন্য নির্বাচিত প্রতিষ্ঠানসমূহের এম.পি.ও ভূক্তির সরকারি আদেশ ০১/০৫/০৪ থেকে কার্যকর হবে।

৮। উল্লিখিত প্রতিষ্ঠানসমূহের ব্যয় ২০০৩-২০০৪ অর্থ বছরে ২৫৪০-০০১৩-নতুন স্বীকৃতিপ্রাপ্ত বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান-৫৯৩১ বেসরকারি শিক্ষকদের বেতন সহায়তা খাত থেকে মিটানো হবে।

(বিকাশ চন্দ্র সাহা)
উপ-সচিব
ফোন : ৭১৬৫০২৩

নং-শাঃ৪/১জি-৪/২০০৪/২৩২/১

২৭/০১/১৪১১ বাং
তারিখ ঃ ----------------
১০/০৫/২০০৪ ইং

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে)

১। মাননীয় সংসদ সদস্য, ডাঃ মোঃ ছালেক চৌধুরী, ৪৬-নওগাঁ-১।

(বিকাশ চন্দ্র সাহা)
উপ-সচিব
ফোন ঃ ৭১৬৫০২৩

নং-শাঃ৪/১জি-৪/২০০৪/২৩২/১(১১)

২৭/০১/১৪১১ বাং
তারিখ ঃ ----------------
১০/০৫/২০০৪ ইং

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরিত হলো ঃ

১। সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২। পরিচালক, বেনবেইস, ঢাকা।

৩। মাননীয় শিক্ষা মন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।

৪। মাননীয় শিক্ষা প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।

৫। জেলা প্রশাসক, নওগাঁ।

৬। সচিবের একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়।

৭। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ৪৫ পুরানা পল্টন, ঢাকা।

৮। সিনিয়র সহকারী সচিব (বাজেট), শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।

৯। জেলা শিক্ষা অফিসার, নওগাঁ।
(তাঁর জেলাধীন সংযুক্ত তালিকায় বর্ণিত প্রতিষ্ঠানসমূহকে জরুরীভিত্তিতে স্ব-উদ্যোগে অবহিত করে সংযুক্ত নির্দেশিকা অনুযায়ী কাগজপত্র মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা বরাবর বিশেষ বাহক মারফত ২০/৫/০৪ এর মধ্যে পৌঁছানোর জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।

১০। অধ্যক্ষ/অধ্যক্ষা, প্রধান শিক্ষক/শিক্ষিকা, সুপারঃ গোয়ালা নিম্নমাধ্যমিক বালিকা বিদ্যালয়, সাপাহার, নওগাঁ।
এ বিষয়ে 'গু' নং শর্তে বর্ণিত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা এর বরাবরে বিশেষ বাহক মারফত ২০/৫/০৪ তারিখের মধ্যে সংশ্লিষ্ট জেলা শিক্ষা অফিসারের মাধ্যমে প্রেরণের জন্য আপনাকে অনুরোধ করা হলো।

১১। সংরক্ষণ নথি।

১০/৫

(বিকাশ চন্দ্র সাহা)
উপ-সচিব
ফোন ঃ ৭১৬৫০২৩

(সংযুক্তি-১)

২০০৩-২০০৪ সালে এম.পি.ও ভুক্তির জন্য নির্বাচিত বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক এম.পি.ও প্রণয়ন সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় নির্দেশিকা।

১। জেলা শিক্ষা অফিসারের অগ্রণীকরণসহ কাগজপত্র জমা দিতে হবে।
২। প্রতিষ্ঠানের স্বীকৃতিপত্র জমা দিতে হবে।
৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত কমিটির সত্যায়িত কপি জমা দিতে হবে।
৪। এম.পি.ও ভুক্তি সংক্রান্ত শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের জি.ও জমা দিতে হবে।
৫। ১৫০ টাকার ননজুডিসিয়াল ষ্ট্যাম্পে প্রতিষ্ঠানের ম্যানেজিং কমিটি/গভার্ণিং বডির চেয়ারম্যান ও প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত অঙ্গীকারনামার মূল কপি জমা দিতে হবে (অঙ্গীকারনামার নমুনা নিম্নে দ্রষ্টব্য)।
৬। নির্ধারিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ও শিক্ষক কর্মচারিদের পূরণকৃত জরিপ ফরমে জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষর থাকতে হবে।
৭। প্রতিষ্ঠানে কর্মরত শিক্ষক-কর্মচারীদের বিবরণী ব্যাংক একাউন্ট নম্বরসহ প্রতিষ্ঠান প্রধান, গভার্ণিং বডি/ম্যানেজিং কমিটির সভাপতি ও জেলা শিক্ষা অফিসারের প্রতিস্বাক্ষরসহ জমা দিতে হবে।
৮। স্কুল এন্ড কলেজের ক্ষেত্রে স্কুল শাখার শিক্ষক-কর্মচারীদের এম.পি.ও প্রিন্ট ও পূর্ণ বিবরণী জমা দিতে হবে।
৯। শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের এম.পি.ও প্রণয়নের ক্ষেত্রে সরকারের বিদ্যমান নির্ধারিত নীতিমালা ও প্যাটার্ণ অনুসরণ করতে হবে।
১০। শিক্ষক-কর্মচারী নিয়োগের ক্ষেত্রে দৈনিক পত্রিকায় প্রচারিত নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি পূর্ণ পৃষ্ঠাব্যাপী সত্যায়িত কপি জমা দিতে হবে।
১১। শিক্ষক-কর্মচারীদের নিয়োগের ক্ষেত্রে টেবুলেশন সীটে বাছাই কমিটির সুপারিশসহ কমিটির সদস্যগণের সীল মোহরসহ স্বাক্ষর থাকতে হবে।
১২। শিক্ষক-কর্মচারী নিয়োগের ক্ষেত্রে বাছাই কমিটিতে বিধিমোতাবেক সরকারি প্রতিনিধি সংক্রান্ত সত্যায়িত কাগজপত্র জমা দিতে হবে।
১৩। শিক্ষক-কর্মচারী নিয়োগের ক্ষেত্রে বাছাই কমিটির সুপারিশ ম্যানেজিং কমিটি/গভার্ণিং বডির সভায় অনুমোদনের রেজুলেশন জমা দিতে হবে।
১৪। বি.এস.সি (অংকে), বায়োলজি/কৃষি শিক্ষক ও প্রদর্শক নিয়োগের ক্ষেত্রে স্নাতক পর্যায়ের পাশের নম্বরপত্র জমা দিতে হবে। উল্লেখ্য যে, উক্ত প্রতিষ্ঠানে অন্য কোন বি.এস.সি শিক্ষক কর্মরত (এম.পি.ও ভুক্ত) থাকলে তারও ডিগ্রি পর্যায়ের নম্বর পত্র জমা দিতে হবে।
১৫। কৃষি শিক্ষক এম.পি.ও ভুক্তির ক্ষেত্রে কৃষি শাখায় অধ্যয়নরত ছাত্র-ছাত্রী সম্পর্কে জেলা শিক্ষা অফিসার কর্তৃক পরিদর্শন প্রতিবেদন/বোর্ড কর্তৃক কৃষি বিষয় খোলার অনুমতিপত্র জমা দিতে হবে।
১৬। কম্পিউটার শিক্ষক এম.পি.ও ভুক্তির ক্ষেত্রে নির্ধারিত শিক্ষা বোর্ড কর্তৃক কম্পিউটার বিষয়ের অনুমোদনপত্রসহ নট্রামস বা সরকার কর্তৃক অনুমোদিত প্রতিষ্ঠান থেকে কম্পিউটার বিষয়ে প্রশিক্ষণের সনদপত্র জমা দিতে হবে।
১৭। শিক্ষক/কর্মচারীদের এম.পি.ও ভুক্তির ক্ষেত্রে সকল কাগজপত্র (নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি/রেজুলেশন/ শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতার সনদপত্র) ১ম শ্রেণীর গেজেটেড অফিসার কর্তৃক সত্যায়িত কপি জমা দিতে হবে। উল্লেখ্য যে, বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের প্রধান কর্তৃক সত্যায়িত গ্রহণযোগ্য বলে বিবেচিত হবে না।

অঙ্গীকার পত্র (নমুনা)

আমরা এই মর্মে প্রত্যয়ন করিতেছি যে, আমাদের শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক ও কর্মচারীগণের বেতন ভাতাদির সরকারি অংশ প্রদান সংক্রান্ত দাখিলকৃত যে সকল কাগজপত্র/তথ্য দেওয়া আছে তাহা সঠিক ও সত্য। এই তথ্যসমূহের মধ্যে কোনটি অসত্য প্রমাণে প্রতিষ্ঠানটির শিক্ষক-কর্মচারীগণের অনুদান সরকার বন্ধ করিলে আমরা কোন আপত্তি উত্থাপন করিতে পরিব না। সেইরূপ কোন আপত্তি করিলে তাহা আইনত অগ্রাহ্য হইবে।

স্বাক্ষর ও সীল

প্রতিষ্ঠান প্রধানের স্বাক্ষর ও সীল

সভাপতি, ব্যবস্থাপনা কমিটি